



**LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE LA VALLÉE  
D'OSSAU, LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION  
SOCIAL DE LA VALLÉE D'OSSAU, et LA COMMUNE  
D'ARUDY**

Département des Pyrénées-Atlantiques

RECRUTE

**UN TECHNICIEN INFORMATIQUE (H/F)**  
(Poste à temps complet)

**Cadres d'emplois des ADJOINTS TECHNIQUES  
TERRITORIAUX (à partir du 2<sup>ème</sup> grade), AGENTS DE  
MAÎTRISE TERRITORIAUX et TECHNICIENS  
TERRITORIAUX**

*Emploi susceptible d'être pourvu par voie contractuelle  
en application des dispositions de l'article L.332-8 2° du  
Code de la Fonction Publique*



Sous l'autorité du Président de la CCVO et du CIAS et du Maire de la Commune d'Arudy, et sous la responsabilité des directeurs de chaque collectivité, vous serez chargé(e):

## I. ACTIVITÉS PRINCIPALES

### ADMINISTRATION TECHNIQUE

- Administrer le réseau de chaque collectivité ainsi que de la gestion courante ne nécessitant pas le recours à des prestataires (dépannages, installations, etc.).
- Effectuer les opérations de maintenance matérielle, système et applicative des postes informatiques et des serveurs dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité.
- Assurer la gestion des sauvegardes.

### SUPPORT TECHNIQUE

- Aider et accompagner les agents sur l'utilisation du matériel (postes de travail, smartphones, tablettes) et des outils (Windows, Bureautique, Messagerie) en traitant les demandes d'assistance et les incidents

### PILOTAGE DU SYSTEME D'INFORMATION

- Gérer et optimiser les contrats en informatique et télécommunications, et coordonner les missions des prestataires
- Assurer la gestion pluriannuelle du parc informatique et téléphonique.
- Actualiser la description du système d'information des 3 collectivités à partir de l'outil Mercator pré renseigné
- Participer aux groupes de travail et groupes utilisateurs sur les usages numériques de la Fibre 64

### CYBERSECURITE

- Garantir la politique de sécurité informatique (déclinaison du plan d'action audit cybersécurité) en fonction de la cartographie existante et accompagner les utilisateurs dans l'appropriation des bonnes pratiques.
- Assurer la fonction de DPO (réfèrent RGPD et RIL).

### PROJETS

- Accompagner les services dans la mise en œuvre de projets d'évolution des outils numériques nécessaires à l'exercice de leurs métiers.

## II. COMPÉTENCES

- Formation Bac+2 minimum en informatique,
- Expérience sur un poste similaire souhaitée,
- Connaissances techniques nécessaires :
  - o Architecture réseaux TCP/IP (adressage, routage, DNS, DHCP, VPN, pare-feu, Wi-Fi)
  - o Systèmes d'exploitation (Windows Server avec Active Directory et Windows 10/11)
  - o Architectures applicatives (client-serveur, client léger, web/cloud...),
  - o Messagerie électronique, Pack Office Microsoft, visioconférence
  - o Postes de travail fixe et portable, tablettes, mobiles
- Connaissances techniques optionnelles :

- Téléphonie sur IP (paramétrage IPBX)
  - Environnement Office365
  - Technologies web (HTML, Wordpress...)
  - Administration de bases de données
  - Virtualisation de serveurs
- Aptitude à travailler seul et en équipe, à mutualiser les connaissances et les informations,
  - Être pédagogue,
  - Savoir s'adapter à des situations de travail différentes et savoir effectuer les meilleurs choix pour l'intervention,
  - Savoir prendre des initiatives tout en sachant situer la limite de ses compétences.

#### IV. CONDITIONS D'EXERCICE

- Disponibilité, écoute et pédagogie, rigueur,
- Relations aux élus et aux usagers,
- Devoir de réserve et sens du service public,
- Être autonome et organisé(e),
- Déplacements permanents sur les sites d'intervention,
- Poste à temps complet réparti sur les 3 collectivités (toutes basées à proximité à Arudy), avec des déplacements possibles sur l'ensemble de la Vallée d'Ossau sur les sites intercommunaux (véhicule de service).
- Rémunération statutaire + RIFSEEP + action sociale

#### V. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Date limite de dépôt des candidatures : le **mercredi 16 juin 2024, à 17 heures.**

Les candidatures devront être déposées par voie électronique à l'aide du lien suivant :

<https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

**Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse). Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.**

#### VI. POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLÉMENTAIRE

Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - Tél 05.59.90.18.23

#### VII. POSTE À POURVOIR : **1<sup>er</sup> septembre 2024**